Приложение №1

К решению Совета народных депутатов муниципального

образования «Еленовское сельское поселение»

№\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_2022 г.

|  |
| --- |
| Утв. приказом Минфина РФ  от 28 декабря 2010 г. № 191н  *(в ред. от 16 ноября 2016 г.)* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  **К ОТЧЕТУ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА**  на   01 октября 2022 г. |  |  |  |  |
|  |  |  |  | КОДЫ |
|  |  | Форма по ОКУД | | 0503160 |
|  | |  | Дата | 01.10.2022 |
| Главный распорядитель, распорядитель, |  |  |  |  |
| получатель бюджетных средств, главный администратор, |  |  |  |  |
| администратор доходов бюджета, |  |  | по ОКПО |  |
| главный администратор, администратор |  |  |  |  |
| администратор источников финансирования |  |  |  |  |
| дефицита бюджета Администрация муниципального образования " Еленовское сельское поселение" | |  | Глава по БК | 755 |
| Наименование бюджета |  |  |  |  |
| (публично-правового образования) Бюджет сельских поселений | |  | по ОКТМО | 79618415 |
| Периодичность: месячная, **квартальная**, годовая |  |  |  |  |
| Единица измерения: тыс. руб. |  |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Раздел 1 «Организационная структура   
субъекта бюджетной отчетности»**

В структуру администрации муниципального образования «Еленовское сельское поселение» входят:

а) Совет народных депутатов муниципального образования «Еленовское сельское поселение»;

б) Глава муниципального образования «Еленовское сельское поселение»;

в) Администрация муниципального образования «Еленовское сельское поселение».

Администрация муниципального образования «Еленовское сельское поселение» является исполнительно-распределительным органом местного самоуправления. Свою деятельность сельское поселение осуществляет согласно законодательным и нормативно правовым актам Российской Федерации и Республики Адыгея, Устава муниципального образования «Еленовское сельское поселение», правовым актом Совета народных депутатов муниципального образования «Еленовское сельское поселение» и главы муниципального образования «Еленовское сельское поселение»

Администрация муниципального образования «Еленовское сельское поселение» осуществляет свои полномочия:

1) Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за его исполнением;

3) Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея;

4) Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

5) Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;

6) Охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах поселения;

7) Обеспечение условий для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;

8) Организация освещения улиц;

9) Ремонт и содержание дорог общего пользования местного значения;

10) Благоустройство территории.

         Бюджет муниципального образования «Еленовское сельское поселение» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы утвержден решением Совета народных депутатов муниципального образования «Еленовское сельское поселение» № 37 от 20 декабря 2021 года, в общем объеме доходов – 9015,10 тыс. руб. и расходов – 9800,68 тыс. руб. и дефицитом бюджета 785,58 тыс. руб.

В ходе исполнения решения Совета народных депутатов «О бюджете муниципального образования «Еленовское сельское поселение» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы», в установленном порядке вносились изменения и дополнения решениями Совета народных депутатов:

 -  Решение Совета Народных Депутатов муниципального образования «Еленовское сельское поселение» от 25 марта 2022 года № 40;

 -  Решение Совета Народных Депутатов муниципального образования «Еленовское сельское поселение» от 29 июня 2022 года № 56

 -  Решение Совета Народных Депутатов муниципального образования «Еленовское сельское поселение» от 23 сентября 2022 года № 63

1. **«Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

За счет средств бюджета финансируется одно бюджетное учреждение администрация муниципального образования «Еленовское сельское поселение». Численность работников – 9 человек, из них:

* Глава муниципального образования «Еленовское сельское поселение» – 1 человек;
* Зам. главы муниципального образования «Еленовское сельское поселение» – 1 человек;
* Главный специалист по финансовой работе администрации муниципального образования «Еленовское сельское поселение»– 1 человек;
* Главный специалист по общим вопросам администрации муниципального образования «Еленовское сельское поселение» – 1 человек;
* Ведущий специалист по имущественным отношениям администрации муниципального образования «Еленовское сельское поселение» – 1 человек;
* Специалист землеустроитель администрации муниципального образования «Еленовское сельское поселение» – 1 человек;
* Делопроизводитель муниципального образования «Еленовское сельское поселение» – 1 человек;
* Водитель служебного автомобиля администрации муниципального образования «Еленовское сельское поселение»" – 1 человек.
* Военно-учетный работник – 1 человек.

В отчетном периоде повышение квалификации сотрудников не организовано.

      Учреждением в отчетном периоде в соответствии с нормами Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ) заключены договора на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона N 44-ФЗ (закупки до 600 000,00 руб.).

Фактором, повлиявшим на увеличение в отчетном периоде объема закупок по сравнению с предыдущим отчетным периодом, служит объективная потребность муниципального образования «Еленовское сельское поселение» в товарах, работах, услугах, требуемых для качественного выполнения своих функций, а также необходимость обеспечения комфортных и безопасных условий проживания людей на территории поселения.

В Учреждении осуществляется постоянный контроль за экономным и целевым использованием бюджетных средств. Ежедневно проверяются показания спидометра служебного транспорта, проверяется маршрут следования на соответствие производственному назначению. Также ведется работа по выявлению телефонных разговоров в личных целях и т.д. В случае выявления таких случаев, или иных нарушений проводятся служебные расследования, осуществляются меры реагирования.

Лимиты потребления энергоресурсов соблюдаются, в результате проведенных мероприятий по недопущению перерасхода потребляемых энергетических ресурсов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года перерасхода нет.

Обеспечение основными средствами (движимое имущество) осуществляется в основном за счет местного бюджета.

Техническое состояние основных средств находится на хорошем уровне. Сохранность основных средств обеспечивается посредством их закрепления за материально-ответственными лицами и проведением инвентаризаций имущества.

 С ноября 2012 года специалистами Министерства экономики РА установлена программная система межведомственного электронного взаимодействия «СМЭВ», благодаря которой можно получить информацию с УФНС России №2 по юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также связываться с Росреестром.

Ведется постоянная переписка с Филиалом «ФКП Росреестра», в электронном виде, посредством программного продукта landexc hange XML, размещенного на сайте Филиала (WWW.kadactr-01.ru).

Администрация муниципального образования «Еленовское сельское поселение» имеет доступ Интернет, адрес электронной [почты-elenovskoe12@mail.ru](mailto:почты-elenovskoe12@mail.ru), имеется интернет - сайт www.еленовское.рф, который поддерживается в актуальном состоянии. Годовое обслуживание его составляет 27,2тыс.руб.

Администрация муниципального образования «Еленовское сельское поселение» имеет свой Устав принятый 25.02.2015 года постановлением №213 на 4-ой сессии Совета народных депутатов Муниципального образования «Еленовское сельское поселение"

**Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА**:

В бюджет МО «Еленовского сельского поселения» за отчетный период 2022 года поступило доходов в сумме 7093,0 тыс. руб.  при плане 6383,5 тыс. руб. что составило 111,1 % исполнения. Собственных доходов поступило 4956,8 тыс. руб. при плане 4274,0 тыс. руб., что составило 116,0% исполнения бюджетного назначения.

Поступила безвозмездная финансовая помощь в сумме 2136,2 тыс. руб. при плане 2109,5 тыс. руб., что составило 101,3% исполнения.

За аналогичный период 2021 года в бюджет поселения поступило доходов в сумме 6067,8 тыс. руб. при плане 7052,2 тыс. руб. что составило 86 % исполнения. Собственных доходов поступило 4032,8 тыс. руб. при плане 4008,0 тыс. руб., что составило 100,6% исполнения бюджетного назначения.

Поступила безвозмездная финансовая помощь в сумме 2035,0 тыс. руб. при плане 3044,2 тыс. руб., что составило 66,8% исполнения.

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года увеличение собственных доходов составляет 924,0 тыс. руб.

**Налог на доходы физических лиц**

При плановых назначениях 1178,9 тыс. руб. поступление в бюджет поселения составило 2073,8 тыс. руб. или 175,9% исполнения бюджетных назначений, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, при плановых назначениях 1420,6 тыс. руб. поступление в бюджет поселения составило 1311,5 тыс. руб. или 92,3% исполнения бюджетных назначений, увеличение в 2022 году по сравнению с 2021 годом, составляет 762,3 тыс. руб. В связи индексацией заработной платы в октябре 2021г.

**Доходы от уплаты акцизов**

   За отчетный период 2022 года в бюджет поселения поступили доходы от уплаты акцизов в сумме 2054,5 тыс. руб. при плановых назначениях 1672,8 тыс. руб. или 122,8% исполнения. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года, поступили доходы от уплаты акцизов в сумме 1603,4 тыс. руб. при плановых назначениях 1638,7 тыс. руб. или 97,8% исполнения. Увеличение доходов составляет 451,1 тыс. руб.

      Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты поступили в сумме 1004,5 тыс. руб. при плане 764,2 тыс. руб. (131,4% исполнения).

     Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты - поступили в сумме 5,7 тыс. руб. при плане 3,8 тыс. руб. (150% исполнения).

    Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты поступили в сумме 1156,4 тыс. руб. при плане 1005,5 тыс. руб. (115% исполнения)

    Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты списаны в сумме минус 112,1 тыс. руб.

      Причину снятия доходов от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации УФК по РА, точно объяснять не может, потому что они не ведут учет поступления, т.к. распределение идет на высшем уровне по субъектом, согласно установленным нормативам.

**Единый сельскохозяйственный налог**

      Фактическое поступление за отчетный период 2022 года – 239,2 тыс. руб. при плане 290,7 тыс. руб., что уже составило 82,3% исполнения плановых назначений.

    По сравнению с аналогичным периодом прошлого года поступило 352,1 тыс. руб. при плане 269,1 тыс. руб., что уже составило 130,8% исполнения плановых назначений. Уменьшение поступлений, по сравнению с прошлым годом на сумму 112,9 тыс. руб., это связано с неполной реализацией сельскохозяйственной продукции.

**Налог на имущество физических лиц**

    План за отчетный период 2022 года – 71 тыс. руб. Фактическое поступление составило (-176,4) тыс. руб. что составило отрицательный % исполнения плановых назначений.

       По сравнению с аналогичным периодом прошлого года (при плане 71,0 тыс. руб., фактическое поступление составило 12,6 тыс. руб., что составило 17,7% исполнения плановых назначений) уменьшение доходов составляет 174,0 тыс. руб., в связи уменьшением налоговой ставки до 1,1% объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей.

**Земельный налог**

     Земельный налог с физических лиц: при плане – 482,8 тыс. руб., в бюджет поступило – 456,1 тыс. руб. что составило 94,5% исполнения плановых назначений. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года, при плане – 264,0 тыс. руб., в бюджет поступило – 270,0 тыс. руб. в том числе пеня 5,1 тыс. руб., что составило 102,3% исполнения плановых назначений. Увеличение налоговых поступлений по сравнению с прошлым годом составило 186,1 тыс.руб., что связано с частичным погашением задолженности за отчетный период.

     Земельный налог с организаций: при плане – 397,4 тыс. руб., в бюджет поступило – 178,3 тыс. руб., что составило 44,9% исполнения плановых назначений.  По сравнению с аналогичным периодом прошлого года, при плане – 174,0 тыс. руб., в бюджет поступило – 275,5 тыс. руб., что составило 158,3% исполнения плановых назначений. Уменьшение налоговых поступлений по сравнению с прошлым годом составило 97,2 тыс.руб., что связано с неполным погашением задолженности за отчетный период.

 В течение отчетного периода 2022 года проводились уточнения характеристик земельных участков с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Адыгея, т.е. дополняли или уточняли адреса земельных участков. Администрацией поселения за отчетный период 2022 года не было выявлено бесхозных земельных участков на территории поселения, на данный момент работы продолжаются.

**Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)**

План за отчетный период 2022 года 4,6 тыс. руб., поступило 4,7 тыс. руб. или 102,2% исполнения.

Оплата за аренду помещения под ВСП 8620/49 поступила от ЮГО-ЗАПАДНОГО БАНКА ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ.

**Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)**

План за отчетный период 2022 года составляет 168,3 тыс. руб., поступило 126,2 тыс. руб. или 75% исполнения.

Оплата за аренду земельного участка поступила от «Майкопское отдельское казачье общество Кубанского войскового казачьего общества» в сумме 0,0тыс.руб при плане 9,7тыс.руб., Пилипюк Виталия Геннадьевича в сумме 113,7тыс.руб. при плане 113,6тыс.ру., Драчева Владимира Сергеевича в сумме 4,8тыс.руб. при плане 7,3тыс.руб. (произведен возврат на сумму 4,8 тыс.руб., договор расторгнут),  Карханина Дмитрия Дмитриевича в сумме 0,0 тыс.руб. при плане 26,2тыс.руб. (договор расторгнут), Малюкова Артема Сергеевича в сумме 7,7тыс.руб. при плане 11,5тыс.руб. (произведен возврат на сумму 7,6 тыс.руб., договор расторгнут).

**Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы в возмещение ущерба,**

**зачисляемые в бюджеты поселений.**

План за отчетный период 2022 года 7,5 тыс. руб., факт – 0,5 тыс. руб. или 6,7% исполнения.

          Проводимые мероприятия по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов, сокращению недоимки.

В целях увеличения поступлений налогов и сборов в бюджет МО «Еленовское сельское поселение» и снижения уровня налоговой задолженности постановлением главы МО «Еленовское сельское поселение» был утверждён «План мероприятий по увеличению поступлений налогов и неналоговых доходов в бюджет МО «Еленовское сельское поселение» на 9 месяцев 2022 года». По исполнению данного плана мероприятий была проведена следующая работа:

- Проведение ежемесячного мониторинга налоговых и неналоговых доходов, поступающих в бюджет поселения.

-Анализ задолженности и недоимки в разрезе налогоплательщиков (физических и юридических лиц), работа по ее взысканию совместно с налоговой инспекцией.

- На информационном стенде, расположенного в здании Администрации поселения, размещены объявления о своевременных сроках уплаты налогов (земельного, имущественного) и погашения задолженности по всем видам налогов.

-Специалистами администрации проведена работа с недоимщиками налога на имущество, земельного налога.

  Так же Администрацией МО «Еленовское сельское поселение» проводились индивидуальные беседы с физическими лицами по уплате всех видов налогов, с руководителями КФХ по оплате ЕСХН. Проводилась разъяснительная работа с физическими и юридическими лицами о необходимости государственной регистрации имущественных прав.

Ведущий специалист по имущественным отношениям и специалист по земельным отношениям администрации работают с населением по недопущению задолженности по налоговым платежам, работа заключается в проводимых беседах с   жителями поселения.

За отчетный период 2022 года по итогам проделанной работы поступления платежей в бюджет МО «Еленовское сельское поселение» увеличились, за 9 месяцев 2022 года поступило доходов сумме 7093,0 тыс. руб.  при плане 6383,5 тыс. руб. что составило 111,1 % исполнения.

 Вновь открытых предприятий и предприятий банкротов на территории сельского поселения нет.

**Расходы бюджета**

Расходный показатель бюджета муниципального образования «Еленовское сельское поселение» за отчетный период 2022г. составляет 8858,3 тыс. руб. (план 13994,5 тыс. руб.)

**Раздел 01**

**0102** Глава муниципального образования: план 1195,1 тыс. руб., факт 942,8 тыс. руб.

- (210) Расходы на выполнение функций главы сельского поселения 942,8 тыс. руб.

**0104** Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций.

-Расходы на выполнение функций администрации сельского поселения план 3638,7 тыс. руб., факт 2611,5 тыс. руб., в том числе:

-(210) Заработная плата – 2364,4 тыс. руб.

-(221) Услуги связи ЮТК-17,1тыс. руб.; Интернет-38,4тыс.руб.

-(223) Газоснабжение–19,3тыс.руб.; Электроэнергия-48,0тыс.р.

-(225) Заправка картриджа, ремонт оргтехники- 10,0 тыс. руб.

-(225) Оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами- 1,4 тыс. руб.

-(226) Электронная цифровая подпись-3,8 тыс. руб.; Установка вертикальных жалюзи-21,9 тыс. руб., Услуги по информационно-вычислительным работам, связанным с программой 1С- 32,1 тыс. руб.

-(310) Приобретение стульев - 40,0 тыс. руб.

-(346) Приобретение канцелярских товаров-15,0 тыс. руб.

**0113 Общегосударственные расходы – план 856,6 тыс. руб., факт 367,3 тыс. руб. в том числе:**

**0113 6120061010** Расходы на осуществление государственных полномочий Республики Адыгея в сфере административных правоотношений: план 33 тыс. руб., факт 12,8 тыс. руб.

**0113** **6180090010** Другие общегосударственные вопросы: план 417,9 тыс. руб., факт 34,7 тыс. руб.

-(221) Услуги связи – 2,1 тыс. руб.

-(223) Водоснабжение – 0,7 тыс. руб.

-(226) Услуги по утилизации ртутных ламп -5,0 тыс. руб., услуги печати-20,0 тыс. руб., Составление декларации (отчета, журнала) о плате за негативное воздействие на окружающую среду- 4,5 тыс. руб., Услуг по приему и уничтожению биологических(пищевых) и прочих отходов – 2,0 тыс. руб., Уточнение похозяйственного учета населения и скота – 35,5 тыс.руб., тех.обслуживание пожарной сигнализации-5,4 тыс. руб., электронная подпись – 5,9 тыс. руб.

-(297) Членские взносы-1,6 тыс. руб.

-(346) Приобретение флагов -2,6 тыс. руб., приобретение канцелярских товаров-5,0 тыс.руб.

**0113 6190000401** Расходы на исполнения части полномочий: план 60,7 тыс. руб., факт – 45,5 тыс. руб.

**-**(251) Осуществление внешнего муниципального финансового контроля-45,5 тыс. руб.

**0113 6190000402** Расходы на исполнения части полномочий: план 14,7 тыс. руб., факт – 14,7 тыс. руб.

-(251) Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля-14,7 тыс. руб.

**0113 6810010010** Ведомственная целевая программа "Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО "Еленовское сельское поселение" на 2022-2024годы": план –4,85тыс. руб., факт 4,85тыс. руб.

**0113 6810010020** Ведомственная целевая программа "О противодействии коррупции в муниципальном образовании "Еленовское сельское поселение" на 2022-2024годы: план 5,0 тыс. руб., факт 5 тыс. руб.

**0113 6810010030** Муниципальная программа "Военно- патриотическое воспитание несовершеннолетних и молодежи Еленовского сельского поселения" на 2022-2024 годы: план 15,15 тыс. руб., факт 15,15 тыс. руб.

**0113 6810010040** Ведомственная целевая программа "Профилактика правонарушений в МО "Еленовское сельское поселение" на 2022-2024 годы: план 5,0 тыс. руб., факт– 5 тыс. руб.

**0113 6810010050** Ведомственная целевая программа "«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Еленовское сельское поселение» на 2021 год и плановый период 2022-2023 г.: план 1 тыс. руб., факт 0 тыс. руб.

**0113 7210091020** Расходы на содержание имущества: план 95,3 тыс. руб., факт 83,9 тыс. руб.

-(225) уборка здания, территории-72,4тыс. руб.

**0113 7210091030** Расходы на содержание имущества: план 269,5 тыс. руб. факт. 84,7 тыс. руб.

-(343) Приобретение горюче-смазочных материалов – 84,7 тыс. руб.

**Раздел 02**

**0203** Расходы на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Субвенции бюджетам поселения на осуществление государственных полномочий): план 260,0 тыс. руб., факт 185,4 тыс. руб. в том числе:

-(210) Заработная плата с начислением составляет 185,4 тыс. руб.

**Раздел 03**

**0309** Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона: план 0 тыс. руб., факт 0 руб.

**0310** Обеспечение пожарной безопасности: план 0 тыс. руб., факт 0 руб.

**Раздел 04**

**0409** Дорожное хозяйство (Дорожные фонды) план 3 947,2 тыс. руб., факт 1331,9 тыс. руб. в том числе:

-(222) Транспортные услуги-166,8 тыс. руб.

-(223) уличное освещение -371,0 тыс. руб.

-(226) электромонтажные работы-48,6 тыс. руб.; расчистка улиц от снега- 79,0 тыс. руб.; Вывоз веток-54,0 тыс. руб. , доставка ГПС- 217.5 тыс. руб., Услуги по предоставлению техники с механизатором (покос сорной растительности у обочин дорог)- 115,9 тыс. руб., Услуги по предоставлению техники с механизатором (минерализация полос)- 15,0 тыс. руб.

-(344) Приобретение ГПС- 64,1 тыс. руб.

**0412** – Другие вопросы в области национальной экономики: план 7,5тыс. руб., факт 0 тыс. руб.

**Раздел 05**

**0502** Коммунальное хозяйство: план 96,7 тыс. руб., факт 87,0 тыс. руб.

-(225) Тех. Обслуживание газового оборудования -87,0 тыс. руб.

**0503 Благоустройство: план 3095,8 тыс. руб., факт 2657,2 тыс. руб., в том числе:**

-(222) Транспортные услуги- 13,6 тыс.руб.

-(225) Уборка территории договора гпх-105,5 тыс. руб., ремонт насосов-72,7тыс.руб.

-(226) Лабораторные исследования-163,0 тыс. руб., мероприятия по замене водонапорной башни- 752,5 тыс.руб., установка водонапорной башни-93,1тыс.руб.

-(343) Приобретение горюче-смазочных материалов-29,3 тыс. руб.,

-(310) Приобретение водонапорной башни - 599,0 тыс. руб., Насос – 87,0 тыс.руб., станция управления и защиты – 34,5 тыс.руб.

-(346) Прочие материальные запасы-65,6 тыс. руб., Прочие материальные запасы для мероприятий по замене водонапорной башни-266,8тыс.руб.

**Раздел 08**

**0801** Культура: план 20тыс. руб., факт 20,0 тыс. руб.

-(344) Приобретение строительных материалов (цемент)-20,0 тыс. руб.

**Раздел 10**

**1001** Пенсионное обеспечение: план 685,3 тыс. руб., факт 508,9 тыс. руб., в том числе:

-(264) пенсию за выслугу лет муниципальным служащим получают 6 человек, - 508,9 тыс. руб.

**Раздел 11**

**1102** Физическая культура и спорт: план 191,6 тыс. руб., факт 146,3 тыс. руб.

**-**(226) з/п по договору услуги тренера – 146,3 тыс. руб.

**Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

**Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф-0503169)**

       По состоянию на 01.10.2022 в форме 0503169 отражена **дебиторская** задолженность на начало года составляет 6695,8 тыс. руб., а на конец отчетного периода составляет 6238,7 тыс. руб.

- по счету 1 205 11 000 в сумме 1607,3 тыс. руб. Дебиторская задолженность по налогам;

- по счету 1 205 21 000 в сумме 3,6 тыс. руб. Дебиторская задолженность по доходам от операционной аренды;

- по счету 1 205 23 000 в сумме 2005,8 тыс. руб. Дебиторская задолженность по доходам от операционной аренды;

ту 1 205 51 000 в сумме 2313,0 тыс. руб. Дебиторская задолженность по безвозмездным поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- по счету 1 206 26 000 в сумме 129,2тыс.руб. Дебиторская задолженность отражена на начало отчетного периода в 2021г. была произведена предварительная оплата за услуги по проведению работ по подсчету запасов подземных вод. По состоянию на отчетную дату, а также на момент представления отчетности документы, подтверждающие факт оказания услуг (представляемые в соответствии с условиями контракта), в учреждение не поступили;

По счету 1 206 31 000 в сумме 179,7тыс.руб. В соответствии с заключенным договором была произведени предоплата в размере 30% на приобретение водонапорной башни.

по счету 1 206 51 000 в сумме 45,1тыс.руб. В соответствии с условиями заключенного соглашения (в пределах доведенных ЛБО) по передаче  администрации района части полномочий  администрации МО «Еленовское сельское поселение» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и передача  из бюджета сельского поселения в бюджет МО «Красногвардейский район» межбюджетных трансфертов на осуществление части переданных полномочий, и в соответствии с условиями заключенного соглашения (в пределах доведенных ЛБО) по передаче  КСП муниципального образования полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Еленовское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача  из бюджета сельского поселения в бюджет МО «Красногвардейский район» межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

       По состоянию на 01.07.2022 в форме 0503169 отражена **кредиторская** задолженности на начало года составляет 1150,9 тыс. руб., а на конец отчетного периода составляет 2968,2 тыс. руб., в том числе:

-по счету 1 205 11 000 в сумме 1206,6 тыс. руб. Задолженность по налогам;

-по счету 1 205 45 000 в сумме 6,0 тыс. руб. Задолженность по штрафам;

-по счету 1 401 40 000 в сумме 4420,1 тыс. руб. Доходы будущих периодов (задолженность по платежам по аренде имущества, задолженность по платежам при пользовании природными ресурсами, а также дотации, субсидии, субвенция)

-по счету 1 401 60 000 в сумме 58,6 тыс. руб.  Резерв (отпусков) предстоящих расходов;

      в том числе кредиторская задолженность, которая носит текущий характер (118,9 тыс. руб.):

-по счету 1 302 23 000 в сумме 8,1 тыс. руб. Задолженность за коммунальные услуги (энергоснабжение) была отражена последним днем отчетного периода на основании предоставленного акта оказанных услуг;

-по счету 1 302 26 000 в сумме 279,2тыс. руб. Задолженность за лабораторные исследования, услуга была отражена последним днем отчетного периода на основании предоставленного акта выполненных работ.

-по счету 1 302 34 000 в сумме 22,8 тыс. руб. Задолженность за приобретение горюче-смазочных материалов, УПД (универсальный передаточный акт) был отражен последним днем отчетного периода на основании предоставленного УПД.

      Наибольший удельный вес кредиторской задолженности, которая носит текущий характер составляет задолженность по оплате лабораторных исследований в сумме 41,1тыс. руб. (34,6%).

      Вопрос о сокращении кредиторской и дебиторской задолженности в Учреждении находится под постоянным контролем. В целях мониторинга дебиторской (кредиторской) задолженности ежеквартально производятся сверки расчетов с контрагентами. В результате применения мер, направленных на сокращение задолженности, в отчетном периоде наблюдается тенденция уменьшения сальдо по счетам учета расчетов.

**Отчет о принятых бюджетных обязательствах представлен в форме 0503128.**

      В отчетном периоде в Учреждении были сформированы резервы предстоящих расходов. По состоянию на отчетную дату остаток на счете 1 401 60 000 "Резервы предстоящих расходов" составил 92,4тыс. руб. (п. 32 стандарта "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах"), в том числе:

- на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование, - 92,4 тыс. руб.;

По состоянию на 01.10.2022г. Остаток средств бюджета на едином счете бюджета составляет 266,9 тыс. руб.

**Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности**

В связи с отсутствием показателей Учреждением не заполнены следующие формы бюджетной отчетности:

Сведения об изменении остатков валюты баланса (бюджетная деятельность) (**форма 0503173)**

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам **(форма 0503296)**

Отчет об исполнении бюджета по национальным проектам **(форма 0503117-НП)**

Отчет об обязательствах учреждения (по национальным проектам) **(форма 0503128-НП**)

Представленные показатели бюджетной (финансовой) отчетности Учреждения сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности,

Ведение бюджетного учета в Учреждении полностью автоматизировано. Для учета и составления отчетности используется программный продукт 1С.

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств сохранности имущества со стороны руководства Учреждения, материально ответственных лиц, иных ответственных работников Учреждения ведется постоянно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава муниципального**  **образования** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Елена Анатольевна Клинова** |
|  | **(подпись)** | **(расшифровка подписи)** |
| **Главный специалист**  **по финансовой работе** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Алавердян Заруи Рафиковна** |
|  | **(подпись)** | **(расшифровка подписи)** |

**"01" октября 2022г.**